



Министерство здравоохранения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»

Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

Утверждено решением ученого совета
Протокол № 1 от 01.09.2023 г

Фонд оценочных средств по практике	«Производственная практика. Организационно-управленческая практика»
Образовательная программа	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело
Квалификация	Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола – Академический медицинский брат). Преподаватель
Форма обучения	Очная

РЯЗАНЬ, 2023

Разработчик (и): кафедра общественного здоровья и здравоохранения с курсом организации здравоохранения ФДПО

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
О.В. Медведева	д-р. мед. наук, профессор	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав. кафедрой
Н.А. Афолина	канд. мед. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент
Н.В. Чвырева	канд. мед. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	доцент
К.Н. Акиншина	-	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	ассистент

Рецензент (ы):

ИОФ	Ученая степень, ученое звание	Место работы (организация)	Должность
В.А. Кирюшин	д-р. мед. наук, профессор	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав. кафедрой
С.Н. Котляров	канд. мед. наук, доцент	ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России	зав. кафедрой

Одобрено учебно-методической комиссией по программам среднего профессионального образования, бакалавриата и довузовской подготовки.
Протокол № 12 от 26.06.2023г.

Одобрено учебно-методическим советом.
Протокол № 10 от 27.06.2023г

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций (части компетенций)
по итогам освоения практики**

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в отделениях медицинской организации и контроль правильности формирования компетенций, а также возможность использования муляжей и фантомов. При проведении текущего контроля преподаватель (руководитель практики) проводит коррекционные действия по правильному выполнению соответствующей практической манипуляции.

2 Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой в 7 и 8 семестре

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета. Результаты промежуточной аттестации по итогам практики определяются в соответствии с результатами освоения компетенций. При проведении промежуточной аттестации используются следующие показатели оценивания компетенций:

- 1) Отзыв руководителя практики.
- 2) Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов.
- 3) Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых собственных организационных

4) Ответы на контрольные вопросы.

Отчет по практике является основным документом, отражающим выполненное обучающимся индивидуальное задание по практике, полученные им в ходе практики практические умения и навыки.

Отчет по практике каждый обучающийся готовит самостоятельно, равномерно в течение всего периода практики, оформляет и представляет его для проверки руководителю практики. Отчет должен отражать выполненную основную работу, исследования, проведенные в соответствии с индивидуальным заданием, изученные литературные источники по вопросам, связанным с программой практики.

Критерии итоговой оценки:

- Оценка "отлично" выставляется при условии, если отзыв содержит отличную оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "хорошо" выставляется при условии, если отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен недостаточно полно, частично проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы

выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "удовлетворительно" выставляется при условии, если отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен недостаточно полно, частично проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, не изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется при наличии в отзыве неудовлетворительной оценки руководителя практики; отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно; представляемая информация логически не связана; не использованы профессиональные термины; студент демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений; постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены; значительные затруднения при ответах на основные и дополнительные вопросы.

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций
для промежуточной аттестации по итогам освоения практики**

ОПК-10

Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Распорядительные документы: содержание, заполнение.
2. Материалы по личному составу: содержание, заполнение.
3. Отчетные документы: содержание, заполнение.
4. Информационно-аналитические документы: содержание, заполнение.
5. Информационно-справочные документы: содержание, заполнение.
6. Плановые документы: содержание, заполнение.
7. Организационно-правовые документы: содержание, заполнение.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

1. Диагностика потребности и методика заполнения плановой документации развития сестринской службы организации.
2. Сопоставление полученных результатов с показателями планов и анализ отчетной документации.
3. Корректировка сестринской деятельности по отчетной документации.
4. Совершенствование организационной структуры, характера и содержания выполняемых работ, сестринского состава по отчетной документации.
5. Диагностика результатов деятельности Совета по сестринскому делу.

6. Характеристика профессиональной подготовки на основании документов по личному составу.
7. Качественный учет медицинского персонала по подразделениям на основании документов по личному составу.
8. Подготовка, оформление и порядок утверждения должностных инструкций работников.

ПК-12

способность и готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Определение мотивации, связь потребностей человека, и стимулов к здоровьесбережению.
2. Применение методов оценки факторов риска здоровью.
3. Место управления персоналом в регулировании охраны здоровья.
4. Оценка эффективности методов формирования здорового образа жизни.
5. Обучение персонала – виды, формы, техника обучения.
6. Обеспечение реализации функций управления персоналом в формировании здоровьесберегающих программ.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

1. Применение сестринских технологий в профилактике заболеваний.
2. Регламентация профилактической деятельности.
3. Применение способов мотивации и стимулирования здоровьесбережения.
4. Управление процессом формирования здоровьесберегающих программ.
5. Показатели эффективности процесса формирования здоровьесберегающих программ.
6. Типичные ошибки при проведении собеседования.
7. Показатели движения кадров, порядок их расчета.
8. Определение экономического ущерба, вызванного потерями здоровья.

ПК-22

готовностью к оперативному поиску, анализу и публичному представлению результатов исследований в области сестринского дела и общественного здоровья

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

1. Управление сестринским персоналом как процесс.
2. Медицинские организации: понятие, правовой статус, направления деятельности, вопросы управления.
3. Организационная структура сестринских служб
4. Эффективность управления сестринским персоналом и организация работы с персоналом.
5. Коммуникационные сети в организациях, мотивация и контроль как функция управления сестринским персоналом.
6. Внутренняя и внешняя среда организации.

7. Лидерство и власть, их роль для эффективного руководства сестринским персоналом.
8. Информационные системы управления.
9. Информационные технологии в лечебном учреждении.
10. Автоматизированная информационная система управления.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

1. Конфликт в управленческой деятельности, способы разрешения конфликтов.
2. Взаимоотношения линейных и штабных работников.
3. Оценка эффективности деятельности. Медицинская, социальная эффективность. Методика расчета, показатели.
4. Экономическая эффективность. Методы определения экономической эффективности: минимизации затрат, затраты-результативность, затраты-выгода, затраты-полезность (QALY).
5. Характеристика стилей руководства. «Решетка Блейка». Власть. Лидерство.
6. Основные медико-экономические показатели деятельности ЛПУ, его подразделений, средних медицинских работников.

Критерии итоговой оценки:

- Оценка "отлично" выставляется при условии, если отзыв содержит отличную оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "хорошо" выставляется при условии, если отзыв содержит хорошую оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен недостаточно полно, частично проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "удовлетворительно" выставляется при условии, если отзыв содержит удовлетворительную оценку руководителя практики, отчет соответствует заданной структуре, материал изложен недостаточно полно, частично проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, не изучены дополнительные источники информации, представляемая информация систематизирована; изложение материала в отчете логично, последовательно, грамотно; представление отчета демонстрирует свободное владение студентом профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновать свои суждения, задачи сформулированы четко и грамотно, поиск известных решений проблемы выполнен, собственные варианты решений предложены и обоснованы, ответы на вопросы правильные, полные, обоснованные.

- Оценка "неудовлетворительно" выставляется при наличии в отзыве неудовлетворительной оценки руководителя практики; отчет не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно; представляемая информация логически не связана; не использованы профессиональные термины; студент демонстрирует неспособность к высказыванию и обоснованию своих суждений; постановка задачи нечеткая, поиск известных решений проблемы выполнен поверхностно, собственные варианты решений не предложены; значительные затруднения при ответах на основные и дополнительные вопросы.